

名古屋大学 グローバル・マルチキャンパス推進機構特任教員募集要領

名古屋大学 グローバル・マルチキャンパス推進機構では、下記のとおり、G30（グローバル30）国際プログラムの日本語科目の授業を担当する特任教員を募集します。

記

1. 募集教員職および人員：特任教授または特任准教授 1名

2. 所属：【雇入れ直後】名古屋市千種区不老町
東海国立大学機構 名古屋大学
グローバル・マルチキャンパス推進機構
(国際本部グローバル・エンゲージメントセンター兼務)
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所

3. 職務内容：

【雇入れ直後】

(1) G30（グローバル 30）国際プログラムの日本語科目の授業を担当する。

(年間 14 コマ程度 1 コマ 90 分×15 週)

(2) G30 国際プログラム日本語教育コーディネーター

G30 国際プログラム日本語教育コーディネーターは教養教育院統括部国際プログラム部会の一員として G30 日本語教育科目の運営全般のコーディネートを行うとともに、各部署、学内のカウンセリング部門、キャリアサポートセンター等と連携して G30 国際プログラムの教育環境の整備、改善に努めることをその業務とする。

* G30(グローバル 30)国際プログラムは、英語で行われる講義のみを受講して、卒業単位を取得できるプログラムです。 <https://admissions.g30.nagoya-u.ac.jp/>

* G30 国際プログラムの講義のシラバス、時間割等：

<https://office.ilas.nagoya-u.ac.jp/news/G30/>

【変更の範囲】

東海国立大学機構が指定する業務

4. 応募資格：

(1) 日本語教育に関連する分野で博士の学位を有すること、またはこれに準ずる学歴・業績を有する者。国籍・性別・年齢は問わない。

(2) 日本語教育能力検定試験に合格していること。

(3) 国内外の高等教育機関等で 10 年以上の日本語教育の経験があること。

(4) 英語で授業を行い、学生とのコミュニケーションが取れること。

(5) 日本の大学において日本語教育カリキュラムの立案・コーディネートの経験がある者。

5. 採用に関する条件

(1) 雇用期間：2025 年 4 月 1 日から 2027 年 3 月 31 日

(2) 最終雇用は 65 歳に達した年度の 3 月 31 日まで

(3) 年俸制（名古屋大学年俸制適用職員給与規程による）

6. 提出書類

(1) 履歴書

(2) 日本語教育歴（担当科目、対象者、使用教科書、コマ数等詳しく記載してください。コーディネーターの経験についても内容を詳細に書いてください。）

(3) 研究業績一覧

(4) 主要著書（教科書・学習書等 ISBN のあるものも可）・論文等（共著も可）5点

※主要著書の場合は表紙と ISBN が分かる頁のみ PDF にしてください。

(5) 最終学歴を証明する書類の写し

(6) 日本語教育能力検定試験合格を証明する書類の写し

(7) 「名古屋大学 G30 国際プログラム日本語教育」を担当する抱負を述べた文章（日本語 A4 サイズ 1200 字程度）

(8) 応募者について照会できる方 2 名の氏名・所属・応募者との関係・連絡先（電話番号およびメールアドレス）を記した書類

(9) 2021 年 11 月より「外国為替及び外国貿易法」（外為法）に基づく「みなし輸出」における管理対象の明確化に伴い、大学・研究機関における教職員への機微技術の提供の一部が外為法の管理対象となりました。これに伴い、本公募に応募の際には「類型該当性判断のフローチャート」を確認したうえで、様式 1 「類型該当性の自己申告書」の提出が必要となります。以下から自己申告書様式をダウンロード・記入し、他の応募書類とともにご提出ください。

<https://nuss.nagoya-u.ac.jp/s/SngAFPBWp52NCyB>

なお、採用となった場合は別途「誓約書」の提出が必要となります。

7. 面接：書類選考の上、二次選考として模擬授業及び面接を実施し、採否を決定します。

二次選考を対面で実施する場合、会場までの交通費は自己負担となります。

※模擬授業に関する詳細は二次選考の連絡の際にお伝えします。

8. 応募期限：2024 年 8 月 30 日（金）17:00 必着

9. 応募書類提出先：名古屋大学基盤運営課 丹村：kiban-jinji@t.mail.nagoya-u.ac.jp

6 の（1）～（9）の書類を PDF 形式でメール送付いただきますようお願いいたします。

・（1）～（8）については結合した単一の PDF

・（9）を単体の PDF の 2 ファイルとして提出いただけますと幸いです。

※メールの標題に「GMC 特任教員募集への応募（氏名）」と明記してください。

10. その他：

(1) 提出いただいた書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。

(2) 選考結果等の連絡は、履歴書に記入された E-mail アドレス宛にお送りします。

(3) 提出いただいた書類は、本選考のためだけに使用し、それ以外の目的には使用しません。

(4) 名古屋大学は業績(研究業績、教育業績、社会的貢献、人物を含む。)の評価において同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。

11. 問い合わせ先：

名古屋大学基盤運営課 丹村：kiban-jinji@t.mail.nagoya-u.ac.jp